

## **浙江震元股份有限公司 2025 年度内部控制自我评价报告**

本公司及董事会全体成员保证信息披露的内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定和其他内部控制监管要求（以下简称企业内部控制规范体系），结合本公司（以下简称公司）内部控制制度和评价办法，在内部控制日常监督和专项监督的基础上，我们对公司 2025 年 12 月 31 日（内部控制评价报告基准日）的内部控制有效性进行了评价。

### **一、重要声明**

按照企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。经理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。公司董事会和董事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目的是合理保证经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和效果，促进实现发展战略。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

### **二、内部控制评价结论**

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于内部控制评价报告基准日，不存在财务报告内部控制重大缺陷，董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷。

自内部控制评价报告基准日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

### **三、内部控制评价工作情况**

#### **(一) 内部控制评价范围**

公司按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域。

纳入评价范围的主要单位包括：浙江震元股份有限公司、浙江震元制药有限公司、浙江震元生物科技有限公司、浙江震元医药连锁有限公司、绍兴震元中药饮片有限公司、绍兴市同源健康管理有限公司、浙江震元健康科技有限公司。纳入评价范围单位资产总额占公司合并财务报表资产总额的 100%，营业收入合计占公司合并财务报表营业收入总额的 100%。

纳入评价范围的主要业务和事项包括：

#### **1、治理结构**

公司根据《公司法》、《证券法》、《公司章程》和其他有关法律法规的规定，持续建立健全股东会、董事会法人治理结构，修订《公司章程》、《股东会议事规则》、《董事会议事规则》，使得治理结构的设立严格满足《公司法》，明确股东会、董事会和管理层之间职责，各司其职，规范运作。

#### **2、组织架构**

公司在治理结构所确定的内部控制基本组织框架基础上，设立了满足公司经营管理所需的职能机构，形成了与公司实际相应的经营运作模式，组织机构分工明确、职能健全清晰，确立了组织机构之间权利制衡关系，保证了公司生产经营活动的有序进行。

#### **3、发展战略**

根据《公司章程》规定，公司董事会负责对公司中长期发展战略、重大项目投资决策进行研究、决策，或提交股东会，由股东会进行最终决定。不断完善《董事会战略委员会工作细则》、《董事会审计委员会工作细则》、《董事会提名委员会工作细则》、《董事会薪酬与考核委员会工作细则》、《独立董事制度》、《董事、高级管理人员持有并买卖本公司证券的管理制度》等制度，以及新制定了《董事、高级管理人员离职管理制度》，健全决策程序，加强决策科学性，提高决策的效益

和质量，完善公司的治理结构，保障公司治理稳定性。

#### **4、人力资源**

公司根据《劳动合同法》及有关法律法规，结合公司经营和发展战略，修订了《员工招聘办法》，结合公司实际情况，新制定了《中层管理人员提拔任用工作实施办法》、《人事档案管理制度》、《退休人员聘用管理制度》等制度，发挥了公司持续优化人力资源制度或流程，规定了员工招聘、培训、离职、辞退、晋升、社保、福利、薪酬、考核管理等方面内容。

#### **5、社会责任**

公司深入贯彻落实国家有关安全生产的一系列政策措施，高度重视安全生产工作，制定了《安全生产总则》、《全员安全生产责任管理办法》、《平安综治责任管理办法》、《消防安全责任管理办法》等制度，通过不断完善制度、加强培训、强化监督、落实到位、杜绝安全事故的发生。

公司努力保护自然环境和生态资源，谋求可持续性发展，制定了《环境保护文件》（系列）管理制度，积极履行对社会及利益相关方所应承担的责任。

公司第十六次系统性修订《质量管理文件汇编》，明确了“质量第一、药德至上，确保经营药品安全有效”的质量方针，通过全员参与质量管理，提升全体员工的药品质量安全意识；加强购进、生产、销售、存储、运输的全过程质量管理，确保经营药品的质量安全可靠；定期（每季度一次）、不定期对各部门实施 GSP 工作进行抽查考核，把公司质量方针、目标管理真正落到实处，使公司质量管理工作规范化、制度化，促进公司健康发展。

公司组织开展各类活动致力于提高公众健康意识和自我保护能力，建立绍兴市医疗应急物资储备库，全力履行对社会及利益相关方所应承担的责任，体现国企担当。

#### **6、企业文化**

公司弘扬“修药明理，奋发有为”的企业精神，强调以人为本，把企业文化建设融入到日常经营活动中。公司办好企业公众号《震元堂》、《震元堂服务号》和公司网站，以此为重要载体，加快宣传节奏，增强新闻时效性，增强企业凝聚力。公司还以职工技能大赛等活动为载体，引导广大员工投身企业各项建设。

#### **7、资金活动**

公司制定了《预算管理制度》、《货币资金管理制度》、《网上银行管理办法》、《资金管理办法》、《筹资管理制度》、《财务支付审批管理制度》制度，不断完善《投资管理制度》、《募集资金管理制度》、《委托理财管理制度》等制度，对于货币资金业务相关的不相容岗位已做分离，对相关部门与人员已作相互制约，建立了严格的授权、审核、审批程序，形成了重大资金活动集体决策和联签制度，规范公司的筹资、投资和资金运营活动，有效防范资金活动风险，提高资金效益。

## **8、采购业务**

公司制定了《商品采购与付款管理制度》，对业务中的申请、询价、审批、订立合同、采购、验收、付款等基本流程进行了规范和控制，明确了采购与付款业务的岗位职责权限，确保了不相容职位相分离，提高了公司采购业务的准确性和可控性。公司修订了《采购管理办法》，进一步强化采购合规管理和风险防控，规范采购行为，保障采购管理质量，优化采购机制流程，提升采购效率、降低采购成本，有效防范了廉洁风险和经营风险。

## **9、资产管理**

公司制定了《固定资产管理办法》、《低值易耗品管理办法》、《资产处置管理办法》、《资产减值准备管理制度》、《资产评估管理实施办法（试行）》等资产管理制度，对资产的购置、日常管理、使用、处置、评估等工作进行规范，明确了工作流程和操作细则，并将其纳入公司管理系统。资产管理部门会同财务部门定期进行资产盘点，以保证账实相符。对需要报废资产按照制度流程进行处理，确保公司资产安全。公司制定了《商标管理制度》，加强商标管理工作，维护公司的商标信誉和合法权益，进一步明确公司商标注册、续展、转让、保护、许可使用等职责，加强保护公司无形资产。

## **10、销售业务**

公司制订了《销售管理制度》、《应收款项监督管理办法》等制度，对销售业务各环节进行了规范与控制，明确了各岗位的职责和权限，确保了不相容岗位相分离。相应内容涵盖了销售计划、客户开发、价格确定、发货管理、收款管理，形成了严格的管理制度和授权审核程序。

## **11、财务报告**

公司制定了相应的财务报告制度，对财务报告的编制、内容、方法、基础、

审核、流程及报告管理的安全性等方面进行了全面规划和控制。会计机构人员分工明确，实行岗位责任制，对不相容岗位进行了明确分离，保证财务报告的真实、准确、完整。公司新制定了《会计师事务所选聘制度》，根据相关法律法规要求，聘任会计师事务所对财务报告发表审计意见、出具审计报告的行为。采用会计师事务所能胜任能力的选聘方式，保障选聘工作公平、公正进行，同时，对会计师事务所轮换、信息披露、审计委员会职责等重点事项做出规范，加强公司金融资产管理，规范选聘会计师事务所行为，提高金融审计质量，保障公司的合法权益，切实维护公平竞争的财务会计服务市场秩序。

## **12、合同管理**

公司制定了《法律事务管理制度》等制度，明确合同管理职责、诉讼案件纠纷处理等。责任部门对所有合同履行情况进行全程跟踪，有效防止出现合同纠纷处理不当损害公司利益的情况。

## **13、信息系统**

公司制定了《信息系统安全总体方针和目标管理制度》、《网络安全管理制度》、《防病毒管理制度》、《数据安全管理办法》等相关制度，对信息系统的开发与维护、访问与变更、数据管理、权限管理、信息与网络安全防护等方面作了明确规定，保证信息系统的高效、安全运行。

## **14、关联交易**

公司修订了《关联交易制度》，对关联交易应遵循原则、关联交易的内容、关联交易的信息披露、法律责任等作出了明确的规定，保证公司与各关联人所发生的关联交易的合法性、公允性、合理性，保障股东和公司的合法权益。

## **15、对外担保**

公司修订了《对外担保管理制度》，对公司对外担保的审批权限、担保条件、风险评估、管理监控、披露流程等作出了明确的规定，有效防范公司对外担保风险，确保公司资产安全。

## **16、信息披露**

公司修订了《信息披露制度》、《信息保密制度》、《公司外部信息使用人管理制度》、《内幕信息知情人登记管理制度》、《环境信息披露工作制度》等制度，严格规定了信息披露的原则、内容、审核、程序、媒体和保密措施等，保证信息披

露的真实、准确、完整、及时，确保信息披露的公开、公正和公平，维护公司、公司股东和其他利益相关者的合法权益。

## 17、工程项目

公司制定了《工程项目实施办法》，对工程项目申请与审批、设计、预算编制及审核、招投标、合同签订与资料管理、施工过程监管、竣工验收与交付使用、结算审计等全过程的管理职责与程序进行了制度规范，促使工程项目的实施合法、合规、合理。

重点关注的高风险领域主要包括：采购业务，销售业务，资产管理，资金活动及会计信息等事项。

上述纳入评价范围的单位、业务和事项以及高风险领域涵盖了公司经营管理的主要方面，不存在重大遗漏。

### （二）内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系及公司现行的规章制度组织开展内部控制评价工作。

公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、风险偏好和风险承受度等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，研究确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准，并与以前年度保持一致。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

#### 1、财务报告内部控制缺陷认定标准

公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

缺陷分类	定量标准		
	利润总额	资产总额	营业收入
重大缺陷	错报 $\geq$ 利润总额的 5%	错报 $\geq$ 资产总额的 1%	错报 $\geq$ 营业收入的 1%
重要缺陷	利润总额的 5% > 错报 $\geq$ 利润总额的 3%	资产总额的 1% > 错报 $\geq$ 资产总额的 0.5%	营业收入的 1% > 错报 $\geq$ 营业收入的 0.5%
一般缺陷	错报 < 利润总额的 3%	错报 < 资产总额的 0.5%	错报 < 营业收入的 0.5%

公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

#### （1）重大缺陷

①董事、监事和高级管理人员舞弊；

②更正已公布的财务报告（由于政策变化或其他客观因素变化导致的对以前年度的追溯调整除外）；

③注册会计师发现当期财务报告存在重大错报，而内部控制在运行过程中未能发现该错报；

④审计委员会和内部审计机构对内部控制的监督无效。

（2）重要缺陷

①当期财务报告存在依据定量标准认定的重要错报，而内部控制在运行过程中未能发现该错报；

②缺陷虽未达到重要性标准，但从性质上看，应引起董事会和管理层重视的错报。

（3）一般缺陷

重大缺陷、重要缺陷以外的其他缺陷。2、非财务报告内部控制缺陷认定标准公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

缺陷分类	直接财产损失
重大缺陷	1000 万元及以上
重要缺陷	500 万元（含）至 1000 万元
一般缺陷	500 万元以下

公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

（1）重大缺陷

①严重违反国家法律、法规；

②缺乏民主决策程序，决策程序不科学导致重大失误；

③关键岗位管理人员或技术人员流失严重；

④媒体负面新闻频现，涉及面广；

⑤内部控制评价的结果特别是重大缺陷未得到整改；

⑥重要业务缺乏制度控制或制度系统性失效。

（2）重要缺陷

①公司因管理失误发生依据上述定量标准的重要财产损失，而内部控制未能防范该失误；

②虽然未达到重要性水平，但从性质上看，应引起董事会和管理层重视的财产损失。

(3) 一般缺陷

重大缺陷、重要缺陷以外的其他缺陷。

**(三) 内部控制缺陷认定及整改情况**

**1、财务报告内部控制缺陷认定及整改情况**

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷、重要缺陷。

**2、非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况**

根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内未发现公司非财务报告内部控制重大缺陷、重要缺陷。

**四、其他内部控制相关重大事项说明**

报告期内公司无其他需要说明的与内部控制相关的重大事项。

浙江震元股份有限公司董事会

2026年4月27日