

珠海华发集团财务有限公司

2026 年半年度风险持续评估报告

根据上海证券交易所《上市公司自律监管指引第 5 号——交易与关联交易》的要求，珠海华发实业股份有限公司（以下简称“本公司”）通过查验珠海华发集团财务有限公司（以下简称“财务公司”）《金融许可证》《营业执照》等证件资料，审阅包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表等在内的财务公司的定期财务报告，并了解财务公司内部控制及风险监管指标动态，对财务公司的经营资质、业务和风险状况进行了评估，具体情况报告如下：

一、财务公司基本情况

财务公司是经中国银行业监督管理委员会批准设立的为珠海华发集团有限公司（以下简称“华发集团”）及其成员单位提供财务管理服务的非银行金融机构，自 2013 年 2 月 8 日获准筹建，于同年 9 月 4 日获得中国银行业监督管理委员会开业批复（银监复[2013]459 号），于同年 9 月 6 日取得《金融许可证》（证号：00367142），于同年 9 月 9 日办理工商登记并取得《营业执照》（注册号：440003000020370），初始注册资本为人民币十亿元。

2015 年 9 月 15 日，财务公司换发《营业执照》（统一社会信用代码：9144040007788756XY）。

2016 年 11 月 29 日，财务公司增资至人民币十五亿元。

2018 年 2 月 6 日，财务公司增资至人民币二十亿元。

2021 年 1 月 15 日，财务公司因注册地变更换发《金融许可证》（证号：00370170），并于同年 4 月 21 日换发《营业执照》（统一社会信用代码：9144040007788756XY）。

2021 年 9 月 23 日，财务公司应监管要求换发新版《金融许可证》（证号：00971815）；同年 12 月 14 日，财务公司股东发生变更，并换发《营业执照》（统一社会信用代码：9144040007788756XY）。

2023 年 3 月 17 日，财务公司增资至人民币三十二亿元，并换发《营业执照》（统一社会信用代码：9144040007788756XY）；同年 12 月 6 日，财务公司根据《企业集团财务公司管理办法》（中国银行保险监督管理委员会令 2022 年第 6 号）进行业务范围调整而换发新版《金融许可证》（证号：01091676）。

2024 年 3 月 6 日，财务公司因注册资本由 32 亿元增加至 50 亿元换发新的营业执照（统一社会信用代码：9144040007788756XY）。

2025 年 7 月 16 日，财务公司为规范注册公司住所地址表述而换发《金融许可证》（证号：01140021），证件更新后公司住所表述为“珠海市横琴新区华金街 58 号 2601 办公”；同年 7 月 23 日，财务公司因前述相同理由换发《营业执照》（统一社会信用代码：9144040007788756XY）。

2025 年 10 月 15 日，财务公司法定代表人变更为姚炜。

2025 年 12 月 1 日，财务公司完成修订《公司章程》的工商备案工作，此次章程修改涉及撤销监事会，财务公司不

再设立监事会、监事，由董事会下设审计委员会按照法律法规和监管规定承接相关职权。

（一）企业登记信息

公司名称：珠海华发集团财务有限公司

成立日期：2013年9月9日

法定代表人：姚炜

注册地址：珠海市横琴新区华金街58号2601办公

注册资本：500,000万元

企业类型：其他有限责任公司

经营范围：许可项目：企业集团财务公司服务。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准，文件或许可证件为准）

2026 年上半年，财务公司营业执照、金融许可证未发生变更。

（二）股权架构

财务公司注册资本及股权结构无变化，个别股东名称发生变更。截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司各股东及出资比例如下：

股东名称	出资额（人民币万元）	出资比例
珠海华发集团有限公司	150,000	30%
珠海铎创投资控股有限公司	100,000	20%

股东名称	出资额（人民币万元）	出资比例
珠海华发商贸控股有限公司	100,000	20%
珠海十字门中央商务区建设控股有限公司	50,000	10%
珠海华发实业股份有限公司	50,000	10%
珠海华发投资控股集团有限公司	50,000	10%
合 计	500,000	100%

二、财务公司内部控制情况

（一）控制环境

财务公司按照其章程的规定建立了股东会、董事会等治理机构，并制定了《股东会议事规则》《董事会议事规则》等制度明确治理层的权责。

董事会下设风险管理委员会、审计委员会、信息科技管理委员会和投资决策委员会，分别负责审议与风险管理、审计工作、信息科技、投资决策等相关的工作规划、基本制度和其他重大事项，定期评估相关风险并提出应对建议。

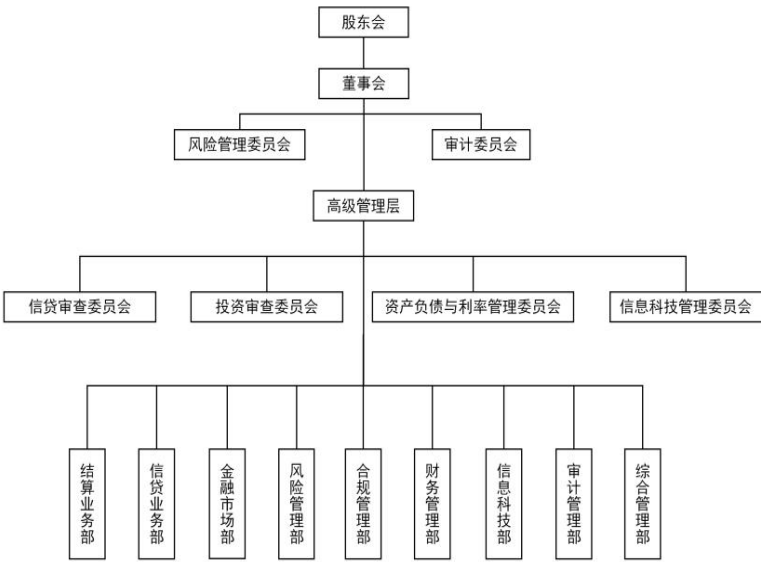
经营管理层负责公司日常经营、管理的具体执行，根据法律、法规和公司章程规定，在授权范围内行使职权。总经理办公会下设信贷审查委员会、资产负债与利率管理委员会和投资审查委员会等专业委员会，在总经理办公会的授权范围内审议相关业务的重大事项。

财务公司设置了结算业务部、信贷业务部、金融市场部、财务管理部、风险管理部、审计管理部、综合管理部（含人力资源职能）、信息科技部、合规管理部等九个部门，分别负责不同业务的开展和提供后勤管理支持。

财务公司持续完善内控体系建设，将规范经营、防范和化解金融风险置于各项工作的首位，通过培训教育加强员工的职业道德和专业素质，树立、巩固、提高员工的风险防范意识，并建立了涵盖各项业务和内部管理的规章制度，形成了事前防范、事中控制、事后监督纠正的内部控制体系。

财务公司治理结构健全，管理运作规范，建立了分工合理、职责明确、互相制衡、报告关系清晰的组织架构。组织架构图如下：

珠海华发集团财务有限公司组织架构图



（二）风险识别与评估

财务公司建立了完善的内部控制管理体系，制定了《全

面风险管理办法》《资产风险五级分类管理办法》《重大事项及重要信息报告工作办法》，公司经营管理层组织内控制度的实施，各业务部门根据各项业务属性和风险特征制定了适用的标准化业务流程、作业规范和风险防范措施，治理层、经营管理层定期对经营管理风险进行识别和评估，并制定应对措施。

（三）重要控制活动

1. 结算业务控制

（1）财务公司本着规范管理的原则制订了《结算业务管理办法》《结算业务操作规程》《结算账户管理办法》《网上结算管理办法》《重要空白凭证管理办法》《人民币活期存款管理办法》《定期存款管理办法》《通知存款管理办法》《结构性存款业务管理办法》《协定存款管理办法》《业务管理系统故障应急管理辦法》《纸质商业汇票登记查询管理办法》《电子商业汇票业务管理办法》以及《电子商业汇票系统运行应急管理预案》等结算业务类制度，明确了结算业务的操作规范和控制标准，有效防范相关业务风险。

（2）财务公司编制了结算业务部岗位说明书，明确了各岗位的工作职责、权限和汇报路线等事项，建立了各业务环节从事前防范、事中控制到事后监督的风险管理机制，如双人复核制度、岗位备份机制、事后督查环节、大额付款确认制度和核对制度等。

2. 资金业务控制

(1) 财务公司制定了《资金头寸管理办法》《资金管理办法》《资金计划管理办法》《人民币资金证明业务管理办法》《存放同业管理办法》《存放同业操作规程》《同业存放业务管理办法》《同业存放业务操作规范》《同业授信管理办法》《同业拆借管理办法》《同业拆借操作规程》《同业存单业务管理办法》等资金业务类管理办法和操作流程，有效防范了相关业务风险。

(2) 为防范流动性风险，财务公司密切关注集团和成员单位的实际用款及进款情况，分析资金动向，及时对资金使用进行调整和规划，做好头寸管理，保证成员单位的用款需求；在资金存放业务操作中，建立了存放同业询价体系，逐级审核，控制资金风险。

3. 信贷业务控制

(1) 财务公司严格按照监管要求开展信贷业务。建立审贷分离、分级审批的贷款管理制度，制订了《信贷审查委员会议事规则》《成员单位授信业务管理办法》《自营贷款管理办法》《委托贷款业务管理办法》《企业信用信息基础数据库管理办法》《企业征信业务管理办法》《固定资产贷款管理办法》《贷前调查管理办法》《商业汇票承兑管理办法》《商业汇票贴现管理办法》《票据转贴现业务管理办法》《商业汇票再贴现业务管理办法》《票据回购管理办法》《信贷业务档案管理办法》《房地产开发贷款管理办法》《征信合规与信息安全自查自纠制度》《信用风险应急预案》《并购贷款业务管理办法》《延伸产业链金融业务管理办法》《延

《延伸产业链金融国内保理业务管理办法》《延伸产业链金融商业汇票贴现业务管理办法》《担保业务管理办法》《授信担保管理办法》《抵质押品权证管理规定》《客户信用等级评定操作细则》等信贷业务类制度和细则。

(2) 财务公司根据贷款规模、种类、期限、担保条件确定审查程序和审批权限，严格按照程序和权限审查，审批贷款。财务公司建立和健全了信贷部门和信贷岗位工作职责，信贷部门的岗位设置分工合理，职责明确。

4.投资业务控制

(1) 为满足投资业务开展的需要，财务公司制定了《投资决策委员会议事规则》和《投资审查委员会议事规则》，明确了投资决策委员会和投资审查委员会的职责权限；同时制定了《有价证券投资管理办法》《有价证券投资操作规程》《债券回购交易管理办法》《债券借贷管理办法》《委托投资业务管理办法》《承销成员单位企业债券管理办法》以及《承销成员单位企业债券操作规程》《市场风险应急预案》等投资业务类管理制度和操作规程，防范相关业务风险。

(2) 财务公司建立和健全了投资业务部门职责权限，确定了投资决策程序和审批权限，并严格按照相关规定执行。

5.内部审计控制

财务公司实行日常稽核和内部审计相结合的监督检查制度，制订了《内部控制管理办法》《内部控制评价管理办法》《案件问责工作管理办法》《高管人员违规失职行为问

责管理办法》《纪检工作制度（试行）》《案件防控工作管理办法》《案件防控工作考评实施办法》《员工行为合规手册》《监事会对董事、监事、高管人员的履职评价办法》《内部审计工作管理办法》《涉刑案件管理办法》《洗钱和恐怖融资风险自评估管理办法》等制度，对公司的各项经营和管理活动进行日常稽核和内部审计。审计管理部负责财务公司日常稽核和内部审计工作，针对公司的内部控制执行情况、经营和管理活动的合法合规性、安全性、准确性、效益性进行监督检查。

6.信息系统控制

（1）财务公司制定了《信息系统安全管理制度》《信息系统授权操作管理办法》《数据管理办法》《数据备份管理办法》《机房管理办法》《信息系统应急管理办法》《网络信息系统安全突发事件应急预案》《网络管理办法》《信息化项目管理办法》《信息系统变更管理办法》《信息系统外包管理办法》《信息系统运行管理办法》《信息科技管理委员会议事规则》《信息科技外包服务应急预案》等信息系统管理类制度，规范终端设备的使用，建立信息分类、保护体系和统一授权的有效机制。针对不同的系统制定备份策略，建立了备份管理系统，实现了数据备份的自动化，确保公司信息的安全。财务公司不定期地组织数据恢复演练，验证数据恢复过程的正确性和备份数据的有效性。

（2）财务公司网络实现了业务网络和办公网络的物理隔离，实行专机专用。在业务网络中合理的划分了不同的逻

辑区域，并部署了相应的安全设备或访问控制策略，公司未发生因网络区域划分不恰当和防控措施不到位而导致的信息安全事件。

三、财务公司经营管理及风险管理情况

（一）经营情况

截至2026年6月30日，财务公司总资产4,722,708万元，净资产673,364万元；2026年上半年实现营业收入49,786万元，净利润14,116万元。

（二）管理情况

财务公司自成立以来，一直坚持稳健经营的原则，严格按照《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国银行业监督管理法》《企业内部控制基本规范》《企业会计准则》《企业集团财务公司管理办法》和国家有关金融法规、条例以及公司章程规范经营行为，加强内部控制与风险管理。

财务公司从未发生过挤提存款、到期债务不能支付、大额贷款逾期或担保垫款、被抢劫或诈骗、董事或高级管理人员涉及严重违纪、刑事案件等重大事项；也未发生可能影响财务公司正常经营的重大机构变动、股权交易或者经营风险等事项；也从未受到过中国银行保险监督管理委员会等监管部门行政处罚和责令整顿。

（三）监管指标

截至2026年6月30日，根据《企业集团财务公司管理办法》（2022年10月13日中国银行保险监督管理委员会令2022年第6号公布自2022年11月13日起施行）第三十四

条规定，各项具体监管指标要求及财务公司各项监管指标值如下：

1.资本充足率（不得低于 10.5%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司资本充足率 17.14%。

2.流动性比例（不得低于 25%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司流动性比例 39.01%。

3.贷款余额/存款余额与实收资本之和（不得高于 80%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司贷款余额/存款余额与实收资本之和 87.47%。

4.集团外负债总额/资本净额（不得高于 100%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司集团外负债总额/资本净额 0%。

5.票据承兑余额/资产总额（不得高于 15%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司票据承兑余额/资产总额 0.21%。

6.票据承兑余额/存放同业余额（不得高于 300%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司票据承兑余额/存放同业余额 1.46%。

7.票据承兑和转贴现总额/资本净额（不得高于 100%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司票据承兑和转贴现总额/资本净额 1.38%。

8.票据汇票保证金余额/存款总额（不得高于 10%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司票据汇票保证金余额/存款总额 0.02%。

9.投资总额/资本净额（不得高于 70%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司投资总额/资本净额 4.29%。

10.固定资产净额/资本净额（不得高于 20%）；

截至 2026 年 6 月 30 日，财务公司固定资产净额/资本净额 0.02%。

（四）上市公司存贷款情况

截至 2026 年 6 月 30 日，本公司及下属子公司在财务公司的存款余额为 17.47 亿元，占公司存款余额的 8.55%；贷款余额 36.68 亿元，占公司贷款余额的 2.63%。本公司在财务公司的存款安全性和流动性良好，未发生财务公司因现金头寸不足而延迟付款的情况。

四、经营宗旨及业务优势

财务公司的经营宗旨为“依托集团，服务集团”，致力于服务所属企业集团，为华发集团及其成员单位提供规范、高效的资金集中管理和灵活、全面的金融管理服务。财务公司发挥企业集团财务公司金融杠杆的作用，实现集团资金集约使用、提高资金使用效率，致力于构建华发集团资本运营的综合金融平台。

五、风险评估意见

针对财务公司 2026 年 6 月 30 日贷款余额占存款与实收资本之和的比例小幅超过 80%规定限值的情况，财务公司表示个别指标异常具有合理原因，不影响其正常经营，并采取了相关风控措施。截至报告日止，本公司与财务公司之间开

展存款金融服务业务的风险可控，后续将持续跟踪财务公司
监管指标情况。

珠海华发实业股份有限公司

董事会

2026 年 8 月 28 日