

证券代码：688316

证券简称：青云科技

青云科技集团股份有限公司

2025 年年度股东会会议资料

2026 年 5 月

青云科技集团股份有限公司

2025 年年度股东会会议资料目录

2025 年年度股东会会议须知.....	1
2025 年年度股东会会议议程.....	3
议案一、《关于公司 2025 年年度报告及其摘要的议案》	5
议案二、《关于公司 2025 年度董事会工作报告的议案》	6
附件一：《2025 年度董事会工作报告》	7
议案三、《关于公司 2025 年度财务决算报告的议案》	14
附件二：《2025 年度财务决算报告》	15
议案四、《关于公司 2026 年度财务预算报告的议案》	19
附件三：《2026 年度财务预算报告》	20
议案五、《关于公司 2025 年度利润分配预案的议案》	22
议案六、《关于公司未来三年（2026-2028 年）股东回报规划的议案》	23
议案七、《关于 2026 年度董事薪酬方案的议案》	24
附件四：《2026 年度董事薪酬方案》	25
议案八、《关于制定<董事、高级管理人员薪酬管理制度>的议案》	26
议案九、《关于公司 2026 年度向银行申请综合授信额度及担保额度预计的议案》	27
听取：《独立董事 2025 年度述职报告》	28
听取：《2026 年度高级管理人员薪酬方案》	29
附件五：《2026 年度高级管理人员薪酬方案》	30

青云科技集团股份有限公司

2025 年年度股东会会议须知

为了维护全体股东的合法权益，确保股东会的正常秩序和议事效率，保证会议的顺利进行，根据《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《上市公司股东会规则》以及《青云科技集团股份有限公司章程》《青云科技集团股份有限公司股东会议事规则》等相关规定，特制定 2025 年年度股东会会议须知。

一、为保证本次股东会的严肃性和正常秩序，切实维护与会股东（或股东代理人）的合法权益，除出席会议的股东（或股东代理人）、公司董事、高级管理人员、见证律师及董事会邀请的人员外，公司有权依法拒绝其他无关人员进入会场。

二、出席会议的股东及股东代理人须在会议召开前半小时到会议现场办理签到手续，并按规定出示身份证明文件或营业执照/注册证书复印件（加盖公章）、授权委托书等，上述登记材料均需提供复印件一份，个人登记材料复印件须个人签字，法定代表人证明文件复印件须加盖公司公章，经验证后领取会议资料，方可出席会议。

会议开始后，由会议主持人宣布现场出席会议的股东人数及其所持有表决权的股份总数，在此之后进场的股东无权参与现场投票表决。

三、会议按照会议通知上所列顺序审议、表决议案。

四、股东及股东代理人依法享有发言权、质询权、表决权等权利。股东及股东代理人参加股东会应认真履行其法定义务，不得侵犯公司和其他股东及股东代理人的合法权益，不得扰乱股东会的正常秩序。

五、要求发言的股东及股东代理人，应当按照会议的议程，经会议主持人许可方可发言。有多名股东及股东代理人同时要求发言时，先举手者发言；不能确定先后时，由主持人指定发言者。股东及股东代理人发言或提问应围绕本次股东会的议题进行，简明扼要，时间不超过 5 分钟。

六、股东及股东代理人要求发言时，不得打断会议报告人的报告或其他股东及股东代理人的发言，在股东会进行表决时，股东及股东代理人不再进行发言。

股东及股东代理人违反上述规定，会议主持人有权予以拒绝或制止。

七、主持人可安排公司董事、高级管理人员回答股东所提问题，对于可能将泄露公司商业秘密及/或内部信息，损害公司、股东共同利益的提问，主持人或其指定的有关人员有权拒绝回答。

八、出席股东会的股东及股东代理人，应当对提交表决的议案发表如下意见之一：同意、反对或弃权。出席现场会议的股东及股东代表务必在表决票上签署股东名称或姓名。未填、错填、字迹无法辨认的表决票、未投的表决票均视为投票人放弃表决权利，其所持股份的表决结果计为“弃权”。

九、本次股东会采取现场投票和网络投票相结合的方式表决，结合现场投票和网络投票的表决结果发布股东会决议公告。

十、本次股东会由公司聘请的律师事务所执业律师见证并出具法律意见书。

十一、开会期间参会人员应注意维护会场秩序，不得随意走动，手机调整为静音状态，谢绝个人录音、录像及拍照，对干扰会议正常秩序或侵犯其他股东合法权益的行为，会议工作人员有权予以制止，并报告有关部门处理。

十二、股东及股东代理人出席本次股东会产生的费用自行承担。本公司不向参加股东会的股东及股东代理人发放礼品，不负责安排参加股东会股东及股东代理人的住宿等事项，以平等原则对待所有股东。

青云科技集团股份有限公司

2025 年年度股东会会议议程

一、会议时间、地点及投票方式

- 1、现场会议时间：2026 年 5 月 20 日 15 点 00 分
- 2、现场会议地点：北京市朝阳区酒仙桥路 6 号院 9 号楼 11 层公司会议室
- 3、会议投票方式：现场投票与网络投票相结合
- 4、网络投票的系统、起止日期和投票时间

网络投票系统：上海证券交易所股东会网络投票系统

网络投票起止时间：自 2026 年 5 月 20 日至 2026 年 5 月 20 日

采用上海证券交易所网络投票系统，通过交易系统投票平台的投票时间为股东会召开当日的交易时间段，即 9:15-9:25，9:30-11:30，13:00-15:00；通过互联网投票平台的投票时间为股东会召开当日的 9:15-15:00。

- 5、会议召集人：青云科技集团股份有限公司董事会

二、会议议程

(一) 参会人员签到、领取会议资料

(二) 主持人宣布会议开始，并向大会报告出席现场会议的股东人数及所持有的表决权数量

(三) 宣读股东会会议须知

(四) 推举计票、监票成员

(五) 逐项审议会议各项议案

议案 1.00 《关于公司 2025 年年度报告及其摘要的议案》

议案 2.00 《关于公司 2025 年度董事会工作报告的议案》

议案 3.00 《关于公司 2025 年度财务决算报告的议案》

议案 4.00 《关于公司 2026 年度财务预算报告的议案》

议案 5.00 《关于公司 2025 年度利润分配预案的议案》

议案 6.00 《关于公司未来三年（2026-2028 年）股东回报规划的议案》

议案 7.00 《关于 2026 年度董事薪酬方案的议案》

议案 8.00 《关于制定<董事、高级管理人员薪酬管理制度>的议案》

议案 9.00《关于公司 2026 年度向银行申请综合授信额度及担保额度预计的议案》

本次股东会还将听取《独立董事 2025 年度述职报告》《2026 年度高级管理人员薪酬方案》。

(六) 与会股东及股东代理人发言及提问

(七) 现场与会股东对各项议案投票表决

(八) 休会、统计现场表决结果

(九) 复会、宣读现场投票表决结果

(十) 休会、统计现场投票表决结果及网络投票表决结果（最终投票结果以公司公告为准）

(十一) 主持人宣读股东会决议

(十二) 见证律师宣读法律意见书

(十三) 签署会议文件

(十四) 会议结束

议案一、《关于公司 2025 年年度报告及其摘要的议案》

各位股东及股东代理人：

公司于 2026 年 4 月 30 日在上海证券交易所网站（www.sse.com.cn）披露了《青云科技集团股份有限公司 2025 年年度报告》和《青云科技集团股份有限公司 2025 年年度报告摘要》。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

议案二、《关于公司 2025 年度董事会工作报告的议案》

各位股东及股东代理人：

根据 2025 年度公司董事会工作情况，董事会编制了《青云科技集团股份有限公司 2025 年度董事会工作报告》，具体内容详见附件一。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

附件一

青云科技集团股份有限公司 2025 年度董事会工作报告

2025 年，青云科技集团股份有限公司（以下简称“公司”）董事会严格遵照《中华人民共和国公司法》（以下简称“《公司法》”）《中华人民共和国证券法》（以下简称“《证券法》”）等法律法规和《青云科技集团股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）的相关规定，认真贯彻落实股东大会的各项决议，全体董事勤勉尽责，不断推动公司治理水平的提高，推进公司各项业务的发展。现将公司董事会 2025 年度工作情况报告如下：

一、2025 年公司总体经营情况

公司在 2025 年实现营业收入 22,810.50 万元，较上年同期减少 16.16%；归属于母公司的扣除非经常性损益的净利润实现-6,986.05 万元，较上年同期减亏 31.94%；归属于母公司的净利润实现-6,666.31 万元，较上年同期减亏 30.38%。

截至 2025 年 12 月 31 日，公司总资产 34,367.88 万元，归属于母公司的所有者权益 2,151.25 万元。

2025 年度，公司围绕“聚焦高价值、高毛利”的战略方向，重点开展了以下工作：

1、云服务业务：依托 AI Infra 3.0 架构实现毛利扭亏为盈。公司紧抓人工智能算力市场机遇，以自主研发的 AI Infra 3.0 统一架构为核心底座，实现算力资源在公有云与私有云之间的一致化交付与高效调度。业务执行层面，公司主动剥离低效业务，聚焦对数据安全要求较高的客户，通过优化基础设施投入提升投资回报率。报告期内，云服务业务实现毛利 619.99 万元，毛利率由上年同期的-0.24% 提升至 4.89%，运营效率实现实质性跃升。

2、云产品业务：坚持标准化与场景化，维持高毛利护城河。公司依托核心代码自研的技术积累，围绕云原生、信创及 AI 智算三大领域打造了高度标准化、模块化的产品矩阵，全年毛利率维持在 62.66% 的较高水平。基于全栈信创产品体系及 KubeSphere 等具有行业影响力的开源生态，公司产品在屏蔽底层差异、快速交付方面保持显著优势，形成较强的行业示范效应与差异化竞争力。

3、优化商业组织架构，拓宽服务边界。公司完成了商业组织架构的优化升

级，强化了区域与行业协同作战能力，在深耕优势区域及行业客户的同时，加快从一线城市向二三线城市渗透，2025年在福建、广东、河南、浙江、湖北等多省市陆续收获新客户，服务覆盖面进一步扩大。

4、强化商业思维，从产品技术价值向客户业务价值延伸。公司持续推动产品技术创新与客户业务场景深度融合，在金融、高校科研、大模型/多模态、具身智能、低空经济等场景中形成专业的解决方案，帮助客户从传统IT架构快速迁移上云，最大化释放数字化效能。

5、坚持开放生态，链接更多合作伙伴。公司持续以开放心态构建生态合作体系，2025年生态合作伙伴超130家，渠道体系建设持续深化，通过总经销商及二级经销商的分层管理模式，有效降低了经营风险，为公司业务的规模化拓展奠定了渠道基础。

二、董事会日常工作情况

2025年度，公司全体董事恪尽职守、勤勉尽责，关注公司经营管理信息、财务状况、重大事项等，对提交董事会审议的各项议案，深入讨论，为公司的经营发展建言献策，做出决策时充分考虑中小股东的利益和诉求，切实增强董事会决策的科学性，推动公司生产经营各项工作持续、稳定、健康发展。

（一）2025年董事会会议召开情况

报告期内，董事会共召开了8次会议，会议的召集与召开程序、出席会议人员的资格、会议表决程序、表决结果和决议内容均符合法律法规和《公司章程》《董事会议事规则》《独立董事工作制度》的规定。全体董事对董事会审议的议案未提出过异议。具体情况如下：

序号	会议届次	召开日期	主要审议议案、事项等
1	第二届董事会第二十六次会议	2025年4月24日	审议通过以下议案： 1.《关于公司2024年年度报告及其摘要的议案》； 2.《关于公司2024年度董事会工作报告的议案》； 3.《关于公司2024年度财务决算报告的议案》； 4.《关于公司2025年度财务预算报告的议案》； 5.《关于公司2024年度利润分配预案的议案》；

			<p>6.《关于公司 2024 年度董事会审计委员会履职情况报告的议案》；</p> <p>7.《关于公司 2024 年度总经理工作报告的议案》；</p> <p>8.《关于 2025 年度董事薪酬方案的议案》；</p> <p>9.《关于 2025 年度高级管理人员薪酬方案的议案》；</p> <p>10.《关于公司 2024 年度募集资金存放与实际使用情况专项报告的议案》；</p> <p>11.《关于公司 2025 年第一季度报告的议案》；</p> <p>12.《关于公司 2024 年度内部控制评价报告的议案》；</p> <p>13.《关于取消公司监事会并修订<公司章程>的议案》；</p> <p>14.《关于修改<股东会议事规则>等公司制度的议案》；</p> <p>15.《关于公司关于会计师事务所履职情况评估报告的议案》；</p> <p>16.《关于董事会审计委员会对会计师事务所履行监督职责情况报告的议案》；</p> <p>17.《关于董事会关于独立董事独立性情况的专项意见的议案》；</p> <p>18.《关于公司与银行办理授信业务的议案》；</p> <p>19.《关于为子公司申请授信提供担保的议案》；</p> <p>20.《关于提议召开公司 2024 年年度股东大会的议案》。</p>
2	第二届董事会第二十七次会议	2025 年 5 月 15 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《关于解聘公司财务负责人的议案》；</p> <p>2.《关于聘任公司财务负责人的议案》；</p> <p>3.《关于制定<舆情管理制度>的议案》。</p>
3	第二届董事会第二十八次会议	2025 年 6 月 27 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《关于 2021 年限制性股票激励计划首次授予部分第三个归属期及预留授予部分第二个归属期归属条件成就的议案》；</p> <p>2.《关于作废部分已授予尚未归属的限制性股票的议案》。</p>
4	第二届董事会第二十九次会议	2025 年 8 月 4 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《关于调整董事会席位暨修订<公司章程>及相关制度的议案》</p> <p>2.《关于公司董事会换届选举暨提名第三</p>

			<p>届董事会非独立董事的议案》；</p> <p>3.《关于公司董事会换届选举暨提名第三届董事会独立董事的议案》；</p> <p>4.《关于召开 2025 年第一次临时股东大会通知的议案》。</p>
5	第三届董事会第一次会议	2025 年 8 月 20 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《关于豁免本次董事会会议通知时间不足公司章程期限要求的议案》；</p> <p>2.《关于选举公司第三届董事会董事长及法定代表人的议案》；</p> <p>3.《关于选举公司第三届董事会战略委员会委员的议案》；</p> <p>4.《关于选举公司第三届董事会审计委员会委员的议案》；</p> <p>5.《关于选举公司第三届董事会提名委员会委员的议案》；</p> <p>6.《关于选举公司第三届董事会薪酬与考核委员会委员的议案》。</p>
6	第三届董事会第二次会议	2025 年 8 月 29 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《2025 年半年度报告》及摘要；</p> <p>2.《关于 2025 年半年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告的议案》；</p> <p>3.《关于公司与银行办理授信业务的议案》；</p> <p>4.《关于聘任公司总经理的议案》；</p> <p>5.《关于聘任公司副总经理的议案》；</p> <p>6.《关于聘任公司财务负责人的议案》；</p> <p>7.《关于董事长代行董事会秘书职责的议案》；</p> <p>8.《关于聘任公司证券事务代表的议案》。</p>
7	第三届董事会第三次会议	2025 年 10 月 30 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1.《2025 年第三季度报告》；</p> <p>2.《关于购买股权资产暨与关联人共同投资的议案》；</p> <p>3.《关于变更公司名称、注册资本及修订<公司章程>并办理变更登记的议案》；</p> <p>4.《关于修订并制定公司部分管理制度的议案》；</p> <p>4.01《股东会议事规则》</p> <p>4.02《董事会议事规则》</p> <p>4.03《审计委员会工作细则》</p> <p>4.04《提名委员会工作细则》</p> <p>4.05《薪酬与考核委员会工作细则》</p> <p>4.06《战略委员会工作细则》</p>

			<p>4.07 《总经理工作细则》</p> <p>4.08 《董事、高级管理人员及核心技术人员所持本公司股份及其变动管理制度》</p> <p>4.09 《董事、高级管理人员离职管理制度》；</p> <p>4.10 《信息披露暂缓与豁免业务管理制度》</p> <p>5. 《关于调整担保相关事项的议案》；</p> <p>6. 《关于公司与银行办理授信业务的议案》；</p> <p>7. 《关于续聘公司 2025 年度审计机构的议案》；</p> <p>8. 《关于增补非独立董事的议案》；</p> <p>9. 《关于召开 2025 年第二次临时股东大会通知的议案》。</p>
8	第三届董事会第四次会议	2025 年 12 月 22 日	<p>审议通过以下议案：</p> <p>1. 《关于选举独立董事暨调整董事会专门委员会委员的议案》；</p> <p>2. 《关于公司为申请银行授信提供抵押担保的议案》；</p> <p>3. 《关于召开 2026 年第一次临时股东大会的议案》。</p>

（二）董事会对股东会决议的执行情况

报告期内，公司共召开了三次股东会，公司董事会根据《公司法》《证券法》等相关法律法规及《公司章程》《股东会议事规则》的规定履行职责，进行了认真细致的筹备工作，确保股东会的顺利召开，股东权利的正常行使。会后，董事会依法、严格、尽责地执行了股东会各项决议。

（三）董事会下设各专门委员会履职情况

公司董事会下设战略委员会、审计委员会、提名委员会、薪酬与考核委员会四个专门委员会。各专门委员会委员都能够按照工作细则的规定，就公司定期报告等事项进行审议并发表意见，充分发挥专业技能和决策能力，为董事会决策提供了良好的支撑，为公司的经营运行、战略投资、财务审计等重大事项提供了宝贵的建议，推动公司合规、健康发展。

（四）独立董事履职情况

2025 年度，公司独立董事 3 名，具备工作所需财务、法律及专业知识，能够按照法律法规及公司内部规章制度的要求，认真履行职责，勤勉尽责，与公司的董事、高级管理人员及相关工作人员保持密切联系，确保及时获悉公司重大事项

的进展情况，出席董事会和股东会等会议，积极、客观地发表意见，促进公司规范运作，提高公司决策的科学性和客观性，维护公司整体利益及全体股东尤其是中小股东的利益。

（五）投资者关系管理工作

公司制定了《信息披露管理制度》与《投资者关系管理制度》，并根据上述制度依法履行信息披露义务，合规开展投资者交流活动。公司设有投资者电话专线、专用邮箱等渠道，认真听取投资者的意见建议，确保公开联系途径畅通、有效。在遵守相关法律、法规和交易规则的基础上，使投资者充分了解公司重大事项最新进展和公司经营的实际情况，保证信息披露的公平、公开、公正，充分尊重和维护相关利益者的合法权益，与投资者形成长期的、稳定的、良好的公共关系，共同推动公司持续、健康的发展。

（六）信息披露情况

2025年，公司董事会严格按照《证券法》《上市公司信息披露管理办法》等法律法规、部门规章及规范性文件不断完善信息披露内控制度与流程，提高信息披露工作水平，公司恪守市场规则，真实、准确、完整、及时地报送和披露信息。

（七）提高公司内部管控能力

报告期内，公司严格按照《公司法》《证券法》《上市公司治理准则》《上海证券交易所科创板股票上市规则》等有关法律法规及《公司章程》的规定，积极推动公司内部控制规范体系建设，逐步建立并完善公司内部控制制度，公司将持续根据监管要求及相关规定及自身发展的要求，进一步加强公司内部控制体系建设，合理防范各类经营风险，不断提升公司内部控制建设水平，以确保公司持续、稳定发展，保障公司及股东的合法权益。

三、对公司未来发展的展望

1、行业机遇与公司战略

云计算行业已步入云智融合的新发展阶段。AI大模型浪潮全面重塑IT架构，智算算力成为新型基础设施；信创产业从“政策驱动”向“价值驱动”转变，2027年全面完成国产信创替代的目标持续驱动市场需求；云原生技术成为企业数字化底座标配，与AI算力深度融合。

公司将持续顺应上述市场趋势，以AI Infra 3.0统一架构为核心技术底座，

深化在 AI 智算、云原生、信创三大领域的布局，通过打造自主可控、全栈能力、安全可靠、生态开放的云与算力产品及服务，联合生态与渠道伙伴，面向金融、国央企、医疗、教育等重点行业提供深度赋能，致力于成为领先的企业级云服务商与算力运营商。

2、2026 年经营计划

2026 年，公司将继续聚焦核心优势赛道，坚持“有所为有所不为”，持续深化降本增效。

开源方面，公司将全面确立以“AI 智算平台”为核心的增长引擎，同步推进企业云、云易捷、容器、存储、信创云等多条产品线协同发展。销售端将以“标准化、订阅化”产品为主轴，针对大客户、商业客户、价值渠道三类客户采取差异化销售策略，大力发展渠道生态体系，将渠道从“通路”升级为“生态合伙人”，依托渠道的区域下沉能力与行业触角，规模化销售标准化、轻量级产品，推动高毛利产品放量，实现高质量的毛利增长。

节流方面，公司将继续优化费用管控，保持研发投入的精准高效，在保障核心产品竞争力的前提下，进一步巩固降本增效成果。

3、公司治理方面

董事会将按照《公司法》《证券法》《上市公司治理准则》等有关规定和《公司章程》，以维护公司和股东利益最大化为行为准则，勤勉尽职，强化董事的义务和责任，持续完善公司法人治理结构及内部控制体系，认真做好信息披露、投资者关系管理等日常工作，在股东会授权范围内进行科学合理决策，对经营管理层工作进行有效及时的检查与督导。

2026 年，董事会将根据公司总体发展战略要求，按照确定的工作思路和重点工作计划，认真组织落实，积极应对复杂的市场环境，努力推动公司经营基本面持续改善，争取较好地完成 2026 年度各项经营指标，实现公司稳步健康发展。

青云科技集团股份有限公司

董事会

议案三、《关于公司 2025 年度财务决算报告的议案》

各位股东及股东代理人：

根据 2025 年度公司财务决算情况，公司编制了《青云科技集团股份有限公司 2025 年度财务决算报告》，具体内容详见附件二。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

附件二

青云科技集团股份有限公司

2025 年度财务决算报告

青云科技集团股份有限公司（以下简称“公司”）财务报表由中兴华会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并出具了标准无保留意见的审计报告。公司 2025 年度的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了公司 2025 年 12 月 31 日的财务状况以及 2025 年度的经营成果和现金流量。

一、主要会计数据及财务指标变动情况

单位：元 币种：人民币

主要会计数据	2025 年度	2024 年度	变动比例 (%)
营业收入	228,104,982.23	272,066,179.38	-16.16
营业利润	-65,565,539.23	-91,457,969.02	不适用
利润总额	-65,715,291.42	-95,765,121.08	不适用
归属于上市公司股东的净利润	-66,663,125.22	-95,757,720.58	不适用
归属于上市公司股东的扣除非经常性损益的净利润	-69,860,526.03	-102,641,218.96	不适用
经营活动产生的现金流量净额	-21,455,428.96	-34,537,329.17	不适用
总资产	343,678,771.19	577,055,589.36	-40.44
总负债	320,919,492.13	489,735,448.92	-34.47
净资产	22,759,279.06	87,320,140.44	-73.94
归属于上市公司股东的净资产	21,512,527.89	87,114,373.22	-75.31
基本每股收益（元/股）	-1.39	-2	不适用
扣除经常性损益后的基本每股收益（元/股）	-1.46	-2.15	不适用

二、财务状况分析

单位：元 币种：人民币

项目	2025 年 12 月 31 日	2024 年 12 月 31 日	变动比例 (%)
流动资产	154,767,745.24	347,421,543.87	-55.45%
非流动资产	188,911,025.95	229,634,045.49	-17.73%
资产总计	343,678,771.19	577,055,589.36	-40.44%
流动负债	296,019,256.47	435,910,504.49	-32.09%
非流动负债	24,900,235.66	53,824,944.43	-53.74%
负债总计	320,919,492.13	489,735,448.92	-34.47%
所有者权益	22,759,279.06	87,320,140.44	-73.94%

说明：

1. 2025 年度营业收入较上年同期减少 16.16%，主要原因系公司主动优化业务结构，收缩低毛利及亏损业务规模，聚焦高毛利核心云产品，导致整体营收规模较上年同期有所回落。

2. 2025 年末总资产较上年同期减少 40.44%，其中流动资产较上年减少 55.45%，主要原因系公司主动压降有息负债规模、按计划归还金融机构借款导致货币资金大幅下降。非流动资产较上年同期减少 17.73%，主要系固定资产正常计提折旧及部分服务器设备处置或报废所致。

3. 2025 年末总负债较上年同期减少 34.47%，其中非流动负债减少 53.74%，主要系公司本期主动偿还融资租赁借款，长期应付款大幅下降所致。此外，部分长期借款重分类至一年内到期的非流动负债，也使非流动负债余额相应减少。

4. 2025 年末所有者权益较上年同期减少 73.94%，主要原因系公司持续投入且当期仍有亏损所致。

三、经营成果分析

1. 总体经营成果

单位：元 币种：人民币

项 目	2025 年度	2024 年度	变动比例 (%)
一、营业总收入	228,104,982.23	272,066,179.38	-16.16%
二、营业总成本	293,631,215.21	375,010,450.17	-21.70%
其中：营业成本	158,268,065.53	185,940,421.32	-14.88%
税金及附加	729,382.99	933,612.05	-21.88%
销售费用	40,338,014.15	64,180,316.00	-37.15%
管理费用	34,606,011.14	46,829,675.80	-26.10%
研发费用	50,034,085.09	66,200,778.20	-24.42%
财务费用	9,655,656.31	10,925,646.80	-11.62%
其中：利息费用	11,061,380.74	9,058,949.44	22.10%
利息收入	771,869.74	754,162.13	2.35%
加：其他收益	8,162,886.57	7,988,613.24	2.18%
投资收益（损失以“-”号填列）	-282,970.94	2,197,456.56	-112.88%
其中：对联营企业和合营企业的投资收益	-287,464.23	-549,530.76	不适用

公允价值变动收益（损失以“-”号填列）		-69,917.81	不适用
信用减值损失（损失以“-”号填列）	-7,703,464.05	-39,357.93	不适用
资产减值损失（损失以“-”号填列）	263,444.77	62,668.52	320.38%
资产处置收益（损失以“-”号填列）	-479,202.60	1,346,839.19	-135.58%
三、营业利润（亏损以“-”号填列）	-65,565,539.23	-91,457,969.02	不适用
加：营业外收入	32,946.44	551,311.86	-94.02%
减：营业外支出	182,698.63	4,858,463.92	-96.24%
四、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	-65,715,291.42	-95,765,121.08	不适用
减：所得税费用	-93,150.15	100,199.17	-192.96%
五、净利润（净亏损以“-”号填列）	-65,622,141.27	-95,865,320.25	不适用
按所有权归属分类			
1.归属于母公司所有者的净利润（净亏损以“-”号填列）	-66,663,125.22	-95,757,720.58	不适用
2.少数股东损益（净亏损以“-”号填列）	1,040,983.95	-107,599.67	不适用

2.主营业务收入分产品

单位：元 币种：人民币

分产品	营业收入	营业成本	毛利率（%）	营业收入比上年增减（%）	营业成本比上年增减（%）	毛利率比上年增减（%）
云产品业务	100,433,347.03	37,502,856.85	62.66	-20.57	-6.44	-5.64
云服务业务	126,716,460.77	120,516,564.36	4.89	-12.92	-17.37	5.13

四、现金流量分析

单位：元 币种：人民币

项目	2025 年度	2024 年度	变动比例（%）
经营活动现金流入小计	309,067,570.28	336,634,683.88	-8.19%
经营活动现金流出小计	330,522,999.24	371,172,013.05	-10.95%
经营活动产生的现金流量净额	-21,455,428.96	-34,537,329.17	不适用
投资活动现金流入小计	194,806.00	323,701,931.49	-99.94%
投资活动现金流出小计	7,423,218.00	306,588,577.00	-97.58%
投资活动产生的现金流量净额	-7,228,412.00	17,113,354.49	-142.24%
筹资活动现金流入小计	418,676,602.34	683,544,376.85	-38.75%
筹资活动现金流出小计	580,448,333.97	531,786,467.58	9.15%
筹资活动产生的现金流量净额	-161,771,731.63	151,757,909.27	-206.60%

期末现金及现金等价物余额	43,600,455.41	234,092,663.98	-81.37%
--------------	---------------	----------------	---------

说明：

1. 经营活动产生的现金流量净额变动，主要系报告期内公司加强应收账款催收力度；同时通过优化人员结构及严格控制日常经营性支出，使得经营性现金流出大幅减少，净额较上年同期有所好转。

2. 投资活动产生的现金流量净额变动，主要系报告期内收回投资收到的现金较上年同期大幅减少，同时购建固定资产、无形资产等长期资产支付的现金变动综合所致。

3. 筹资活动产生的现金流量净额变动，主要系报告期内公司主动压降有息负债规模，偿还债务支付现金大幅增加；同时受宏观环境影响，取得借款收到的现金较上年同期减少所致。

议案四、《关于公司 2026 年度财务预算报告的议案》

各位股东及股东代理人：

根据 2026 年度公司财务预算情况，公司编制了《青云科技集团股份有限公司 2026 年度财务预算报告》，具体内容详见附件三。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

附件三

青云科技集团股份有限公司

2026年度财务预算报告

一、预算编制说明

依据青云科技集团股份有限公司（以下简称“公司”）战略发展规划，以及2026年度目标和经营计划，以经审计的2025年度的经营业绩为基础，在充分考虑相关各项基本假设的前提下，按照合并报表口径，以2026年销售预算为起点，统筹安排成本预算、费用预算、投资预算，编制了2026年度的财务预算。

二、预算编制期

本预算编制期为：2026年1月1日至2026年12月31日。

三、预算编报范围

本预算在2025年决算报表合并范围之上新增新设的子公司。

四、预算编制原则

本公司预算编制遵循统筹兼顾的原则，将收入、成本、费用、投资等纳入预算体系，兼顾当期效益与未来发展。

五、预算编制的基本假设

1. 公司遵循的法律、行政法规、政策及经济环境不发生重大变化；
2. 公司主要经营所在地及业务所涉及地区的社会经济环境无重大改变；
3. 公司的各项经营计划及工作能够顺利执行；
4. 公司经营所需的上游供应商提供的商品或服务没有重大变化；
5. 无其他不可预见及不可抗拒因素造成重大不利影响。

六、2026年度财务预算

预计公司2026年度比2025年度营业收入实现合理增长，亏损持续减亏。

七、完成2026年财务预算的措施

1. 进一步开拓市场，提高市场占有率；
2. 加强公司内控管理、加强绩效考核、加强成本控制，提升公司整体管理效率；
3. 有效地利用企业资源，确保公司效益最大化；

4. 规范全面预算管理，有效实现公司的经营目标；
5. 合理安排、使用资金，提高资金利用率。

八、特别提示

本预算报告不代表公司盈利预测，仅为公司经营计划，主要预算指标能否实现取决于经济环境、国家行业政策、市场需求等多种因素影响，具有一定的不确定性。

议案五、《关于公司 2025 年度利润分配预案的议案》

各位股东及股东代理人：

根据《中华人民共和国公司法》及有关法律、行政法规和《公司章程》的规定，因公司截至 2025 年 12 月 31 日的母公司未分配利润为负，2025 年度公司向股东进行现金分配，也不实行资本公积金转增股本。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

议案六、《关于公司未来三年（2026-2028 年）股东回报规划的议案》

各位股东及股东代理人：

公司于 2026 年 4 月 30 日在上海证券交易所网站（www.sse.com.cn）披露了《青云科技集团股份有限公司未来三年（2026-2028 年）股东回报规划》。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

议案七、《关于 2026 年度董事薪酬方案的议案》

各位股东及股东代理人：

根据《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》《青云科技集团股份有限公司薪酬与考核委员会工作细则》和《公司章程》的有关规定，公司制订《青云科技集团股份有限公司 2026 年度董事薪酬方案》，具体内容详见附件四。

全体董事回避表决，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

附件四

青云科技集团股份有限公司

2026 年度董事薪酬方案

根据《青云科技集团股份有限公司章程》等公司相关制度，结合青云科技集团股份有限公司（以下简称“公司”）经营规模等实际情况并参照行业薪酬水平，2026 年度公司董事薪酬如下：

一、本议案适用对象：

在公司领取薪酬的董事。

二、本议案适用期限：

2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

三、薪酬标准

董事黄允松、林源、杨博根据其在公司担任的具体管理职务，按公司相关薪酬与绩效考核管理制度领取薪酬，不再另行领取董事津贴。独立董事游清平、雷志鹏、张荟享有公司参照同行业水平确定固定年度津贴（4 万元，税前）。其他董事，不在公司担任其他职务，不领取薪酬和董事津贴。董事会成员如有变更，薪酬标准按照前述方案执行。

四、发放办法

非独立董事 2026 年基本薪酬按月平均发放，年终奖金根据公司当年业绩完成情况和个人工作完成情况确定；独立董事津贴按年度发放。

五、其他规定

1、上述薪酬均为税前金额，其所涉及的个人所得税统一由公司代扣代缴。

2、董事参加公司董事会会议、股东会会议的相关费用由公司承担。

3、以上薪酬不包含职工福利费、各项保险费和住房公积金等报酬。年薪可根据行业状况及公司生产经营实际情况进行适当调整。

4、公司董事因换届、改选、任期内辞职等原因离任的，薪酬按其实际任期计算并予以发放。

本方案尚需提交股东会表决通过方可实施。

青云科技集团股份有限公司董事会

议案八、《关于制定<董事、高级管理人员薪酬管理制度>的议案》

各位股东及股东代理人：

公司于 2026 年 4 月 30 日在上海证券交易所网站（www.sse.com.cn）披露了《青云科技集团股份有限公司董事、高级管理人员薪酬管理制度》。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026 年 5 月 20 日

议案九、《关于公司 2026 年度向银行申请综合授信额度及担保额度预计的议案》

各位股东及股东代理人：

公司于 2026 年 4 月 30 日在上海证券交易所网站（www.sse.com.cn）披露了《青云科技集团股份有限公司关于公司 2026 年度向银行申请综合授信额度及担保额度预计的公告》。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现提请股东会审议。

青云科技集团股份有限公司董事会
2026 年 5 月 20 日

听取：《独立董事 2025 年度述职报告》

各位股东及股东代理人：

根据《公司法》《证券法》《上海证券交易所科创板股票上市规则》等相关法律法规，以及《公司章程》《独立董事工作制度》等规定，公司独立董事在 2025 年度工作中，勤勉、尽责、诚信、独立地履行独立董事的职责，积极出席相关会议，认真审议各项会议议案，切实维护了公司和股东的利益。独立董事编制了《独立董事 2025 年度述职报告》，具体内容详见公司于 2026 年 4 月 30 日在上海证券交易所网站（www.sse.com.cn）披露的《独立董事 2025 年度述职报告》。

青云科技集团股份有限公司董事会
2026 年 5 月 20 日

听取：《2026年度高级管理人员薪酬方案》

各位股东及股东代理人：

根据《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》《青云科技集团股份有限公司薪酬与考核委员会工作细则》和《公司章程》的有关规定，公司制订《青云科技集团股份有限公司2026年度高级管理人员薪酬方案》，具体内容详见附件五。

上述议案已经公司第三届董事会第八次会议审议通过，现向股东会汇报。

青云科技集团股份有限公司董事会

2026年5月20日

附件五

青云科技集团股份有限公司 2026 年度高级管理人员薪酬方案

根据《青云科技集团股份有限公司章程》等青云科技集团股份有限公司（“公司”）相关制度，结合公司经营规模等实际情况并参照行业薪酬水平，关于 2026 年度公司高级管理人员薪酬向董事会提案如下：

一、本议案适用对象：

在公司领取薪酬的高级管理人员。

二、本议案适用期限：

2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

三、薪酬标准

公司高级管理人员根据其在公司担任的具体管理职务，按公司《董事、高级管理人员薪酬管理制度》领取薪酬。高级管理人员如有变更，薪酬标准按照前述方案执行。

四、发放办法

高级管理人员 2026 年基本薪酬按月平均发放，年终奖金根据公司当年业绩完成情况和个人工作完成情况确定。

五、其他规定

1、上述薪酬均为税前金额，其所涉及的个人所得税统一由公司代扣代缴。

2、高级管理人员参加公司股东会的相关费用由公司承担。

3、以上薪酬不包含职工福利费、各项保险费和住房公积金等报酬。年薪可根据行业状况及公司生产经营实际情况进行适当调整。

4、公司高级管理人员因换届、改选、任期内辞职等原因离任的，薪酬按其实际任期计算并予以发放。

青云科技集团股份有限公司董事会